**Madame, Monsieur  
Vous souhaitez nous faire part d’un problème rencontré. Ce document vous permet de déposer une réclamation/ plainte.  
Votre réclamation/plainte sera examinée avec attention et fera l’objet d’une réponse qui vous sera communiquée dans les meilleurs délais.  
 Direction Générale de l'INAT**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom et Prénom** | …………………………………………………………………………………………………………………………………. |
| **E-Mail** | …………………………………………………………………………………………………………………………………. |
| **Téléphone** | …………………………………………………………………………………………………………………………………. |
| **Affectation** | □ Département ………………………………………………………………………………………………………  □ Service …………………………………………………………………………………………………………………  □ Autre …………………………………………………………………………………………………………………… |
| **Objet de la réclamation** | **J'ai rencontré un problème pour:**  ……………………………………………………………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| **Merci de vouloir exposer les faits**  ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….....  …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…  …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…  …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..… | |
| **Date et signature** | |
| **Le** ……………………………………….. | |